

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №18 «Вишенка»
623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Ломоносова, 10
тел.: 8 (34364) 3-39-68, e-mail: ds-18-vishenka@mail.ru

Дорожная карта мероприятий по переходу на ФОП ДО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	март – август 2023	заведующий, старший воспитатель
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	март – август 2023	заведующий, старший воспитатель
3.	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	март 2023	заведующий
4.	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО	март 2023	заведующий, старший воспитатель
5.	Проведение педагогического совета по теме «О мерах по переходу на полное применение ФОП ДО»	март 2023	старший воспитатель
6.	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП ДО	март – август 2023	старший воспитатель
7.	Организация и проведение педагогических часов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	март – август 2023	старший воспитатель
8.	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	март – май 2023	заведующий, старший воспитатель
9.	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО	по мере необходимости	заведующий
10.	Мониторинг готовности ДОУ к реализации ФОП ДО с 01.09.2023	август 2023	заведующий, старший воспитатель

2. Кадровое обеспечение			
11.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО, выявление кадровых дефицитов	март – май 2023	заведующий, старший воспитатель
12.	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	апрель – май 2023	старший воспитатель
13.	Организация курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	апрель – май 2023	заведующий, старший воспитатель
3. Методическое обеспечение			
14.	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	март – август 2023	старший воспитатель
15.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	март 2023	старший воспитатель
16.	Обеспечение участия педагогов в семинарах, городских методических объединениях, консультациях по внедрению ФОП ДО	март – август 2023	заведующий, старший воспитатель
17.	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	апрель – август 2023	заведующий, старший воспитатель
4. Информационное обеспечение			
18.	Изучение содержания ФОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	март – май 2023	старший воспитатель
19.	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП ДО, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой программы	март – май 2023	старший воспитатель
20.	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	март – август 2023	заведующий, старший воспитатель
21.	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО с 01.09.2023	апрель – август 2023	старший воспитатель, воспитатели групп
22.	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и	май 2023	старший воспитатель

	порядке перехода на ФОП ДО		
5. Материально-техническое обеспечение			
23.	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО	февраль – май 2023	заведующий, старший воспитатель
24.	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	апрель – август 2023	заведующий
25.	Определение учебно-методических пособий, электронных образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО	март – май 2023	старший воспитатель
26.	Обновление предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с ФОП ДО	март – август 2023	заведующий, старший воспитатель
27.	Закупка/приобретение методических, дидактических материалов для реализации ФОП ДО	июнь – август 2023	заведующий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190514

Владелец Миронова Оксана Степановна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024