

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 31.08.2023 № 1

СОГЛАСОВАНО
родительским комитетом
протокол от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ
«Детский сад №18 «Вишенка»
 О.С. Миронова
приказ от 31.08.2023 № 406/03-03

ПОЛОЖЕНИЕ

«О консультационном центре МБДОУ «Детский сад №18 «Вишенка» для родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение МБДОУ «Детский сад №18 «Вишенка» (далее – образовательная организация) регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста (далее – консультационный центр).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Свердловской области.

1.3. Информация о консультационном центре, режиме его работы размещаются на официальном сайте образовательной организации.

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, посещающих дошкольные группы, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в детский сад или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- освоение педагогами инновационных технологий взаимодействия с родителями (законными представителями).

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного центра

3.1. Консультационный центр открывается на основании приказа руководителя образовательной организации, является структурным подразделением образовательной организации без образования юридического лица.

3.2. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется на основании согласия родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.3. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4. Консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка организуется в помещении образовательной организации, не

включенного во время работы консультационного центра в реализацию образовательной программы дошкольного образования (кабинет специалистов, методический кабинет, музыкально-спортивный зал и другие).

3.5. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава образовательной организации.

3.6. Координирует деятельность консультационного центра старший воспитатель на основании приказа руководителя образовательной организации.

3.7. Формы работы консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов образовательной организации, согласно утвержденному графику ежемесячно.

3.8. Консультационный центр работает два раза в неделю согласно графику работы, утвержденному руководителем образовательной организации.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- Распорядительный акт о создании консультационного центра образовательного учреждения;
- Положение о консультационном центре образовательной организации;
- План деятельности консультационного центра образовательной организации;
- Журнал учета родителей (законных представителей) ребенка, получающих консультативную помощь в образовательной организации;
- Годовой отчет о деятельности консультационного центра.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база образовательной организации.

5.3. Контролирует деятельность консультационного центра руководитель образовательной организации.